

Приложение 13
к приказу Управления образования
Администрации Лихославльского
муниципального округа Тверской области
№ 1 от 11.01.2024г.



УТВЕРЖДАЮ

Управление образования Администрации
Лихославльского муниципального округа
Тверской области

Начальник
Управления
(должность)


(подпись)

Т.А.Сысоев
(расшифровка
подписи)

« 11 » января 2024 г.

Наименование муниципального
учреждения (обособленного
подразделения)

Муниципальное дошкольное образовательное
учреждение «Детский сад «Солнышко» г. Лихославль

Вид деятельности муниципального
учреждения (обособленного
подразделения)

Образование дошкольное

По ОКВЭД

Коды
0506001
01.01.2024
283Ц4471
85.11

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Форма по ОКУД

Дата начала действия

Дата окончания действия

Код по единому реестру

Указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского
базового перечня или федерального перечня

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел I

1. Наименование
Муниципальной услуги

Реализация основных общеобразовательных программ
дошкольного образования (группа сокращённого дня)

Код по общероссийскому
базовому перечню
или
федеральному перечню

БВ24

2. Категории потребителей
Муниципальной услуги

Физические лица в возрасте до 3 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникаль- ный номер реестров ой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	В абсолютны х показателя х					
				наименование	единица измерения	код по ОКЕИ ⁶			2024 год (очередно й финансов ый год)	2025 год (1-ый год планового периода)	2026 год (2-ой год планового периода)		
1	Категория потребителей наименование показателя	Виды образовательных программ наименование показателя	Возраст обучающихся наименование показателя ⁵	Формы образования и формы реализации образовательных программ наименование показателя	Справочник периодов пребывания наименование показателя	наименование показателя	8	9	10	11	12	13	14
801011 О.99.0. БВ24Д П01000	не указано	не указано	до 3 лет	очная	групп а сокра щенн ого дня	полнота реализации образовательных программ	%	744	100	100	100	7	-
					Доля потребителей муниципальной услуги (родителей, законных	Средняя наполняемость групп	Чел. %	744 744	17	17	17	7	-
					Посещаемость одним обучающимся в год	Чел. День	540 744	101	102	103	7	-	-
					Доля потребителей муниципальной услуги (родителей, законных	Чел. %	744 744	96,4	96,5	96,6	7	-	-

8010110.99.0.БВЗ24Д П01000	не указано	не указано	до 3 лет	очная	группы в сокра щенн ого дня	Числ о обуча ющих ся	Чел. - день	792	24	20	20	-	-	10	-
						Числ о челов ско- дней обуче ния	Чел. - день	540	2424	2040	2060	-	-	10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

		Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер	наименование	
1	2	3	4	5	
-	-	-	-	-	

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями).
2. Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
3. Федеральный закон Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями).
4. Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями и дополнениями).
6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
7. Устав Лихославльского муниципального округа (Принят решением Думы Лихославльского муниципального округа первого созыва от 22 декабря 2021г. N 7/43-1).

8. Устав Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Солнышко» г. Лихославль от 14.01.2022г. №19
9. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования» (приказ № 207 от 19.07.2022 года).
10. Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России) №1028 от 25 ноября 2022г. «Об утверждении Федеральной образовательной программы дошкольного образования»(зарегистрирован 28.12.2022г. №71847)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Информирование при личном обращении	Сотрудники учреждения в процессе приема в учреждение и во время его работы в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые сведения и разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	Во время приема граждан в учреждение и по мере обращения
Телефонная консультация	Сотрудники учреждения во время работы учреждения по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	По мере обращения
Информация в помещениях учреждения	В помещениях на информационный стендах размещаются: - информация о лицензии учреждения; - информация об оказываемых услугах; - информация о часах приема руководителей и телефонах специалистов учреждения по вопросам получения услуг учреждения; - сетка непрерывной образовательной деятельности; - информация о наименовании, адресе и телефонах высшегошего органа управления образованием; - информация об адресе сайта в сети Интернет, на котором размещается информация о деятельности учреждения.	По мере изменения
Информация в сети Интернет	На сайте учреждения размещается информация, определенная Законом РФ №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включая: - перечень образовательных услуг и программ. Информация в районной газете «Наша жизнь»	По мере изменения
Информация в печатных средствах массовой информации	Информация в районной газете «Наша жизнь»	По мере изменения
Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адрес местонахождения, режиме работы.	Информация у входа в здание
Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги (родителей, законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	по мере обращения

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги (родителей, законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	Во время приёма граждан в учреждение и по мере обращения

Раздел II

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (группа сокращённого дня)

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню

БВ24

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	в абсолютных показателях			
	Категория потребителей наименование показателя	Виды образовательных программ наименование показателя	Возраст обучающихся наименование показателя ⁵	Формы образования и формы реализации образовательных программ наименование показателя			Справочник периодов пребывания наименование показателя	наименование показателя	2024 год (очередной финансовый год)			2025 год (1-ый год планового периода)	2026 год (2-ой год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
801011 О.99.0. БВ24Д Н81000	не указано	не указано	от 3 лет до 8 лет	очная	группа а сокращен ценни	Полнота реализации образовательных программ Доля выпускников с высоким уровнем готовности к обучению в 1-ом классе	ИМ ЕН Е ПО С У Р	744	744	100	100	100	7	-

4. Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями и дополнениями).
6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
7. Устав Лихославльского муниципального округа (Принят решением Думы Лихославльского муниципального округа первого созыва от 22 декабря 2021г. № 7/43-1).
8. Устав Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Солнышко» г. Лихославль от 14.01.2022г. №19
9. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования» (приказ № 207 от 19.07.2022 года).
10. Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России) №1028 от 25 ноября 2022г. «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (зарегистрирован 28.12.2022г. №71847).

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Информирование при личном обращении	Сотрудники учреждения в процессе приема в учреждение и во время его работы в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые сведения и разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	Во время приема граждан в учреждение и по мере обращения
Телефонная консультация	Сотрудники учреждения во время работы учреждения по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	По мере обращения
Информация в помещениях учреждения	В помещениях на информационных стендах размещаются: - информация о лицензии учреждения; - информация об оказываемых услугах; - информация о часах приема руководителей и телефонах специалистов учреждения по вопросам получения услуг учреждения; - сетка непрерывной образовательной деятельности; - информация о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа управления образованием; - информация об адресе сайта в сети Интернет, на котором размещается информация о деятельности учреждения.	По мере изменения

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Информация в сети Интернет	На сайте учреждения размещается информация, определенная Законом РФ №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включая: - перечень образовательных услуг и программ.	По мере изменения
Информация в печатных средствах массовой информации	Информация в районной газете «Наша жизнь»	По мере изменения
Информация входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адрес местонахождения, режиме работы.	Информация у входа в здание
Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги (родителей, законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	по мере обращения
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги (родителей, законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	Во время приема граждан в учреждение и по мере обращения

Часть II. Сведения о выполняемых работах

Раздел _____

1. Наименование работы

2. Категории потребителей работы

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы
- 3.1. Показатели, характеризующие качество работы

Уникальный номер ресурсовой	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель качества работы	Значение показателя качества работы	Допустимые (возможные) отклонения от установленных

Записи	Показатели					Показатели качества работы				Показатели объема работы				Показатели качества работы				Показатели качества работы	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	код по ОКЕИ	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-ый год планового периода)	20__ год (2-ой год планового периода)	20__ год (2-ой год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	в процентах	в абсолютных показателях	
1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
11	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
13	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
14	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
15	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
16	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
17	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
18	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)			Показатель объема работы			Значение показателя качества работы		Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работ ⁷		
	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶	описание работы	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-ый год планового периода)	20__ год (2-ой год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-ый год планового периода)	20__ год (2-ой год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
15	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
17	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
18	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

- 1) ликвидация образовательного учреждения;
- 2) прекращение действия лицензии на право ведения образовательной деятельности по образовательным программам;
- 3) создание учреждения путём изменения существующего типа учреждения;
- 4) иные основания в соответствии с действующим законодательством.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

2.1. Непосредственное предоставление муниципальной услуги – организация образовательного процесса.

Предоставление муниципальной услуги осуществляется персоналом образовательного учреждения в соответствии со штатным расписанием, соответствующем типу и виду образовательного учреждения.

Ответственный за оказание муниципальной услуги – заведующий образовательного учреждения.

Содержание образования в образовательном учреждении определяется образовательной программой (образовательными программами), утвержденной и реализуемой образовательным учреждением.

Основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования обеспечивают реализацию федерального государственного образовательного стандарта с учетом типа и вида образовательного учреждения, образовательных потребностей и запросов обучающихся, воспитанников и включают в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие духовно-нравственное развитие, воспитание и качество подготовки обучающихся.

Организация образовательного процесса в образовательном учреждении осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписанием занятий.

Образовательное учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся.

2.2. Руководитель образовательного учреждения несет персональную ответственность за достоверность предоставляемой информации.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется на основе следующих показателей:

1. полнота и эффективность использования средств бюджета Лихославльского муниципального округа Тверской области,

2. количество потребителей муниципальной услуги,

3. качество оказания муниципальной услуги (количественные характеристики качества образовательных показателей).

Мониторинг исполнения муниципального задания осуществляется управлением образования Администрации Лихославльского муниципального округа Тверской области.

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3

<p>Внутренний контроль проводится руководителем образовательного учреждения и его заместителями:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) оперативный контроль 2) контроль итоговый (по итогам полугодия и года); 3) тематический контроль. 	<p>По конкретному обращению Заявитель либо другого заинтересованного лица. Подготовка учреждений к работе в летний период, подготовка к учебному году и т.п.).</p>	<p>Управление образования Администрации Лихославльского муниципального округа Тверской области, Финансовое управление Администрации Лихославльского муниципального округа Тверской области</p>
<p>Внешний контроль:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) проведение мониторинга основных показателей работы за определенный период; 2) анализ обращений и жалоб граждан в Управление образования Администрации Лихославльского муниципального округа Тверской области, проведение по фактам обращения служебных расследований с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям; 3) проведение контрольных мероприятий. 	<p>Плановые проверки проводятся в соответствии с планом работы Управления образования Администрации Лихославльского муниципального округа Тверской области, Министерства образования Тверской области, государственных и муниципальных органов, надзорных контрольно-надзорными функциями. Внеплановые проверки проводятся в случае поступления обращений физических или юридических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов.</p>	

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания _
1 раз в год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания
Муниципальные учреждения представляют отчеты о выполнении муниципального задания в срок не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным годом.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Форма отчета должна соответствовать Приложению 4 к Порядку формирования и финансового обеспечения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Лихославльского муниципального округа Тверской области. Вместе с отчетом о выполнении муниципального задания учреждение представляет пояснительную записку о выполнении или обоснование невыполнения показателей деятельности, а также отчет о проведенном выборочном опросе (анкетировании) получателей услуг об их удовлетворенности качеством и доступностью предоставляемых услуг.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: -